



DODATEK K OSVĚDČENÍ (*)

1. NÁZEV OSVĚDČENÍ – DOKLADU O DOSAŽENÉM VZDĚLÁNÍ (CZ)⁽¹⁾

Výuční list z oboru vzdělání: 23-51-H/01 Strojní mechanik (denní studium)

⁽¹⁾ v původním jazyce

2. PŘEKLAD NÁZVU OSVĚDČENÍ⁽²⁾

⁽²⁾ Tento překlad je neoficiální.

3. PROFIL SCHOPNOSTÍ A DOVEDNOSTÍ (KOMPETENCÍ)

Obecné kompetence:

- ovládat různé způsoby učení se, přebírat odpovědnost za rozvoj svého potenciálu v celoživotní perspektivě;
- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, uplatňovat varianty řešení, pracovat samostatně i v týmu;
- uplatňovat čtenářskou gramotnost k efektivní práci s informacemi a k hodnocení textů;
- komunikovat v jednom cizím jazyce minimálně na úrovni A2+ podle Společného evropského referenčního rámce pro jazyky;
- aplikovat základní přírodovědné, technické, informatické a matematické znalosti, dovednosti a postupy v praktických souvislostech a při řešení problémů v různých oblastech života;
- pracovat bezpečně s digitálními technologiemi a jejich programovým vybavením, sledovat jejich vývoj;
- vyhledávat, zpracovávat a kriticky hodnotit informace, používat algoritmické myšlení, komunikovat a spolupracovat v online prostředí a vytvářet digitální obsah a jednoduché modely;
- orientovat se v základních principech fungování informačních systémů, analyzovat strukturu a funkce informačních systémů;
- orientovat se v různých společenských a hodnotových systémech a ve společenských, politických, právních a ekonomických procesech každodenního života, být finančně a mediálně gramotný;
- adaptovat se na měnící se sociální, ekonomické a technologické podmínky, činit odpovědná ekonomická rozhodnutí;
- usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, služeb a výrobků v souladu s technologickými postupy a standardy kvality;
- dodržovat zásady bezpečnosti práce, ochrany zdraví při práci a požární ochrany.

Odborné kompetence:

- sestavovat, demontovat a opravovat stroje, strojní zařízení a kovové konstrukce;
- provádět drobné úpravy náhradních součástí, a to i jednoduchými technologickými operacemi strojního obrábění a tepelného zpracování;
- kontrolovat technický stav uvedených zařízení a zabezpečovat jejich provoz;
- stanovovat technologický postup prací při opravách strojů a zařízení;
- měřit a kontrolovat výkonové parametry strojů a strojních zařízení, vykonávat funkční zkoušky, vyhotovovat protokoly o těchto měřeních a zkouškách a předávat opravené zařízení uživateli;
- řídit, sledovat a kontrolovat chod strojů a strojních zařízení;
- instalovat stroje a strojní zařízení u uživatele, uvádět je do chodu a provádět jejich seřízení;
- vést předepsanou dokumentaci o provozu zařízení, o jejich technickém stavu, závadách, opravách;
- zhotovovat náčrty pro úpravy či zhotovování náhradních součástí, navrhnout vhodný materiál a polotovary pro jejich zhotovení;
- pracovat se strojírenskými výkresy, schémata, normami, s technologickou a další technickou dokumentací;
- připraven ke složení zkoušky v rozsahu základního kurzu pro plamenové svařování (kyslíko-acetylenové) a základního kurzu pro obloukové svařování (obalenou elektrodou nebo tavicí se elektrodou v aktivním plynu).

4. PROFESNÍ UPLATNĚNÍ DRŽITELE OSVĚDČENÍ

Absolvent se uplatní při výkonu povolání v oblasti strojírenství při zhotovování a sestavování jednotlivých součástí a funkčních celků různých strojů, zařízení a konstrukcí, při jejich uvádění do provozu, při provádění jejich běžné údržby, diagnostikování jejich závad a při jejich opravování. Může nalézt uplatnění i při opravách a údržbě strojů a zařízení v nestrojírenských odvětvích.

Příklady možných pracovních pozic: provozní zámečnický a montér, strojní zámečnický, stavební zámečnický, zámečnický zemědělských strojů, důlní zámečnický, zámečnický kolejových konstrukcí a vozidel, montér ocelových konstrukcí, montér točivých strojů, montér kotlářů a potrubářů, kontrolor strojírenských výrobků.

5. OFICIÁLNÍ CHARAKTERISTIKA OSVĚDČENÍ

Název a status instituce, která osvědčení vydala


Obchodní akademie, Hotelová škola a Střední odborná škola, Turnov,
Zborovská 519, příspěvková organizace
Zborovská 519
Turnov
511 01
CZ
veřejná škola

Název a status národního regionálního úřadu, který osvědčení akreditoval/uznal

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy
Karmelitská 7
Praha 1, 118 12
Česká republika

| Úroveň osvědčení, resp. získaného vzdělání (národní nebo mezinárodní) | Hodnoticí stupnice / požadavky na splnění (popř. absolvování) | | | | | | | | | | |
|---|--|-------------|---------------------------|-----------------|---|-----------|--|----------------|---|------------------|--|
| Střední vzdělání s výučním listem ISCED 353, EQF 3 | <table><tr><td>1 - výborný</td><td><i>Celkové hodnocení:</i></td></tr><tr><td>2 - chvalitebný</td><td>Prospěl s vyznamenáním (celkový průměr zkoušek ≤ 1,5)</td></tr><tr><td>3 - dobrý</td><td>Prospěl (z jednotlivých zkoušek nemá horší než stupeň 4)</td></tr><tr><td>4 - dostatečný</td><td>Neprospěl (z jedné nebo více zkoušek má stupeň 5)</td></tr><tr><td>5 - nedostatečný</td><td></td></tr></table> | 1 - výborný | <i>Celkové hodnocení:</i> | 2 - chvalitebný | Prospěl s vyznamenáním (celkový průměr zkoušek ≤ 1,5) | 3 - dobrý | Prospěl (z jednotlivých zkoušek nemá horší než stupeň 4) | 4 - dostatečný | Neprospěl (z jedné nebo více zkoušek má stupeň 5) | 5 - nedostatečný | |
| 1 - výborný | <i>Celkové hodnocení:</i> | | | | | | | | | | |
| 2 - chvalitebný | Prospěl s vyznamenáním (celkový průměr zkoušek ≤ 1,5) | | | | | | | | | | |
| 3 - dobrý | Prospěl (z jednotlivých zkoušek nemá horší než stupeň 4) | | | | | | | | | | |
| 4 - dostatečný | Neprospěl (z jedné nebo více zkoušek má stupeň 5) | | | | | | | | | | |
| 5 - nedostatečný | | | | | | | | | | | |
| Navazující úroveň vzdělávání / odborné přípravy ISCED 354, EQF 4 | Mezinárodní ujednání | | | | | | | | | | |
| Právní rámec: Zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů | | | | | | | | | | | |

6. ÚŘEDNĚ UZNÁVANÉ ZPŮSOBY ZÍSKÁNÍ OSVĚDČENÍ

| Popis získaného vzdělání a odborné přípravy | Podíl z celkového programu | Délka trvání |
|---|--|---|
| škola / centrum odborné přípravy | Podíl teoretické a praktické přípravy určuje vzdělavatel, a to s ohledem na charakter konkrétního vzdělávacího programu a ve vztahu k potřebám zaměstnavatelů. | |
| konkrétní pracoviště | | |
| uznané předchozí učení / praxe | | |
| Celková doba vzdělávání / odborné přípravy vedoucí k získání osvědčení | | 3 roky / 3 072 hodin |
| Vstupní požadavky Ukončení povinné školní docházky | |  razítko a podpis Vydáno v Praze pro školní rok 2025/2026 |
| Doplňující informace Více informací (včetně popisu vzdělávacího systému ČR) je k dispozici na: <u>EQF</u> , <u>EURYDICE</u> , <u>NPI</u> | | |
| Národní pedagogický institut České republiky – Národní centrum Europass Česká republika, Senovážné nám. 872/25, 110 00 Praha 1 | | |

(*Vysvětlivka

Tento dokument je dodatkem ke konkrétnímu vysvědčení/osvědčení (závěrečnému vysvědčení, výučnímu listu, maturitnímu vysvědčení). Poskytuje doplňující informace o kompetencích získaných vzděláváním v daném oboru vzdělání a sám o sobě není právním dokladem. Obsah dodatku vychází z Rozhodnutí Evropského Parlamentu a Rady (EU) 2018/646 ze dne 18. dubna 2018 o společném rámci pro poskytování lepších služeb v oblasti dovedností a kvalifikací (Europass) a o zrušení rozhodnutí č. 2241/2004/ES.

© Evropská unie, 2002-2025 | <https://www.europass.eu>, <https://www.europass.cz>