

Provozní řád – Alešova 1723, Turnov

I. Údaje o zařízení

**Obchodní akademie, Hotelová škola a Střední odborná škola, Turnov, Zborovská 519,
příspěvková organizace Zborovská 519, 511 01 Turnov**

Tel.: 481 319 111

IČ: 75129507

DIČ: CZ75129507

Ředitelka školy: Ing. Eva Antošová

Zástupkyně ředitelky: Mgr. Dana Votrubcová (ZŘ pro teoretické vyučování)

Zástupkyně ředitelky: Mgr. Mirka Kostříková (ZŘ pro praktické vyučování)

Typ školy: státní

Kapacita celé školy: 1003, z toho Alešova 1723 vyučuje obory čtyřleté a tříleté (viz: docházka žáků v daném školním roce).

Žáci studijních oborů Strojírenství a hotelnictví mají stálou denní docházku. Souvislou odbornou praxi žáci vykonávají na smluvních pracovištích fyzických nebo právnických osob (viz: Termínovaný plán pro daný školní rok). Žáci oboru Strojírenství konají učební praxi na odloučeném pracovišti Přepěřská 210. Žáci tříletých učebních oborů mají týdenní střídavou docházku na teoretické a praktické vyučování, tj. teoretické vyučování mají v lichém nebo sudém týdnu. Odbornou praxi žáci vykonávají na smluvních pracovištích fyzických nebo právnických osob, obory Nástrojař, Obráběč kovů a Strojní mechanik na OP Přepěřská 210, obor Jemný mechanik, Kuchař–číšník a Prodavač v budově školy (dle rozpisů konzultací).

Zájmová činnost školy

Pro žáky ubytované na domově mládeže (dále jen DM) je zajištěn program podle výchovného plánu a Provozního řádu DM. Pro žáky s omezenou tělesnou výchovou může škola zajistit zdravotní tělesnou výchovu. Žáci mohou využívat sportovní zařízení školy – víceúčelové hřiště, mohou využívat výpočetní techniku s internetem a půjčovat si v žákovské knihovně knížky. V rámci teoretické výuky jsou ve školních vzdělávacích plánech zařazeny sportovní, ekologické či jiné kurzy a týdenní lyžařské kurzy. Škola se zúčastňuje sportovních soutěží (např. sálová kopaná, odbíjená, orientační běh, florbal, atd.). Škola se zúčastňuje projektů, jako např. TechUp, Erasmus+ pro rozšiřování odborných a jazykových dovedností žáků, kteří se chtějí do projektů zapojit.

Seznam rizikových pracovišť

Prostor před vstupem na střechu, služební byt, prostor s hlavním uzávěrem elektrické energie a sklepy jsou pro žáky zakázány (prostory jsou uzamčeny nebo zahrazeny). Do školní výdejny mají přístup pouze její zaměstnanci, pedagogové gastronomických předmětů, ředitelka, hospodárka a žáci konající odbornou praxi nebo odborný výcvik. Všichni musí mít zdravotní průkaz a bílý plášť.

Využívání školní budovy a pozemků pro jiné aktivity školy včetně víkendů a prázdnin

Víceúčelového hřiště je využíváno jednotlivci i kolektivy ke sportovnímu vyžití dle jejich požadavků.

Stravování

Pro žáky a zaměstnance školy je zajišťováno ve školní výdejně. Cizí strážníci se stravují výjimečně.

II. Režim dne Provoz Škola je uzavřena elektronickým zámkem. Žáci školy si dveře otevírají prostřednictvím čipu, tj. od 7:30 hodin do 14:30 hodin. Režim školy je uveden i ve školním řádu školy. Zaměstnanci mají přístup v době, kdy není škola zakódována.

Dojíždění žáků

Druh dopravy: autobus, vlak, pěšky.

Žáci ze vzdálenějších lokalit mohou být ubytováni na Domově mládeže školy v ulici 28. října 584, Turnov.

Začátek vyučování: 7:50 hodin

Ukončení vyučování: 14:10 hodin

Vyučovací hodina trvá 45 minut. Koordinaci zadávání velkých prověrek a testů (čtvrtletní písemné práce) zajišťují vyučující a třídní učitel.

Rozvržení denní vyučovací doby:

1. hodina	7:50	8:35
2. hodina	8:40	9:25
velká přestávka	9:25	9:35
3. hodina	9:35	10:20
4. hodina	10:30	11:15
polední přestávka	11:15	11:40
5. hodina	11:40	12:25
6. hodina	12:35	13:20
7. hodina	13:25	14:10

Žáci mají zakázáno opouštět školu v době jejich vyučování dané rozvrhem třídy. Počet hodin v jednom sledu s přestávkami je maximálně 7 vyučovacích hodin.

Režim práce s počítačem

Práce s počítačem je zařazena dle školního vzdělávacího programu a rozvrhu vyučování. Počet hodin výuky ICT v jednom sledu jsou maximálně dvě.

Režim odborných praxí

Je v souladu s vyhláškou 13/2005 Sb. v aktuálním znění, žáci 1. ročníků mají denně 6 hodin, žáci 2. a vyšších ročníků 7 hodin denně, popř. 8 hodin dle požadavků firem. Praxe jsou smluvně zajištěny.

III. Režim stravování včetně pitného režimu Stravování

Stravování je zajištěno ve vlastní výdejně. Doplnkové občerstvení je zajištěno v bufetu vybaveném potřebnou chladicí technikou na nápoje a potraviny v hale školy. Provozovatelem je pan Jiří Marek.

Pitný režim

Pitný režim je zajištěn školní výdejnou, během dne o přestávkách bufetem v budově školy. Druhy nápojů: ve školní výdejně čaj, ovocná šťáva, v bufetu: minerální vody, limonády, atd.

IV. Podmínky pohybové výchovy

Tělesná výchova je zpravidla 2 hodiny týdně dle školního vzdělávacího programu. **Tělocvična:**

Smluvně je zajištěna sportovní hala s WC, šatnami a sprchou v blízkém okolí školy. Škola využívá bezplatně atletické hřiště a hřiště pro míčové hry. V zimním období je k dispozici kluziště.

Hřiště:

Škola má v areálu 2 víceúčelová hřiště s umělým povrchem, např. na odbíjenou, tenis, atd.

Chodby školy:

Lze využívat pro stolní tenis a jiné stolní hry.

V. Režim úklidu budovy

Je v souladu s vyhláškou č. 410/2005 Sb., o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých ve znění pozdějších předpisů.

Úklid se provádí dle § 22 vyhlášky č. 410/2005 Sb.:

- denně setřením všech podlah a povrchů na vlhko, u koberců vyčištěním vysavačem
- denně vynášením odpadků,
- denně za použití čisticích prostředků s dezinfekčním účinkem umytím umývadel, pisoárových mušlí a záchodů,
- nejméně jednou týdně omytím omyvatelných částí stěn hygienického zařízení a dezinfikováním umýváren a záchodů,
- nejméně dvakrát ročně umytím oken včetně rámců a svítidel a světelných zdrojů (zpravidla hlavní a velikonoční prázdniny),
- nejméně dvakrát ročně celkovým úklidem všech prostor a zařizovacích předmětů (zpravidla hlavní a jarní prázdniny).
- malováním jedenkrát za 3 roky nebo v případě potřeby častěji
- pravidelnou údržbou nuceného větrání nebo klimatizace a čištěním vzduchotechnického zařízení podle návodu výrobce nebo dodavatele.

Celkový úklid zahrnuje:

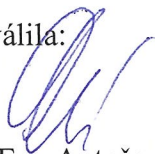
- vyprat záclony, popř. zajistit vyprání závěsů, luxování stěn
- omýt okna včetně rámců a parapetů, omýt radiátory včetně potrubí
- omýt svítidla (jejich sejmутí a znovu upevnění zajistí pan školník)
- omýt a naleštit nábytek, lavice a dveře včetně ostatního vybavení (např. PC, tiskárna, telefon, vyčistit ledničku, ...)
- důkladně na vlhko vyčistit podlahu a naleštit ji - vyčistit koberce, zařizovací předměty a světelné zdroje
- další případný úklid dle pokynů nadřízeného.

VI. Oblečení a úprava zevnějšku pro zaměstnance školy (pro žáky školy -viz školní řád)

Všeobecně úprava zevnějšku zaměstnanců: od všech učitelů a technicko-hospodářských pracovníků školy se vyžaduje dodržování etického kodexu školy.

V Turnově 1. září 2018

Schválila:

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'E. Antošová'.

Ing. Eva Antošová
ředitelka